



Rövid segítség a projekt adatlap kimeneti-, eredmény – és hatás mutatókra vonatkozó 2.8 számú kérdéséhez!

A mutató, más néven indikátor egy olyan szám, aminek segítségével egy cél elérésének szintjét lehet szemléltetni. Az indikátoroknak 4 típusát különíthetjük el:

1. Forrás vagy input-mutatók,
2. Kimenet vagy **output-mutatók**,
3. **Eredménymutatók** (közvetlen, azonnal jelentkező „hatás”),
4. **Hatásmutatók** (közvetlen és közvetett, jellemzően később jelentkező hatások).

Az input vagy forrás mutatókról most nem szólunk, mert azokat a projekt adatlapon nem kell feltüntetni!

A kimenet vagy output-mutatók a tevékenységekre vonatkoznak, mivel számszerűsítik a tevékenységek nyomán létrejövő közvetlen eredményeket. Ezek jellemzően fizikai elemeket mérnek (pl. megépített út hossza, képzések száma). Pld. eszközbeszerzés esetén kimeneti mutató: 1 db számítógép, 2 db íróasztal stb.

Az eredménymutatók a projekt azonnali és közvetlen hatásait szemléltetik. A közvetlen résztvevőket, illetve igénybevevőket érintő változásokról nyújtanak információt. Pld. eszközbeszerzésnél maradván az előbb említett számítógép az átlagos munkavégzési időt 20 perccel csökkenti – ez eredménymutató!

A hatásmutatók a projekt olyan következményeire utalnak, amelyek jellemzően közvetlenül és hosszabb időtávon jelentkeznek. A hatások bekövetkezése szinte kivétel nélkül a projekten kívül álló tényezőktől is függ (pl. munkahely-teremtés, profit-növekedés). Hatásindikátor például – tovább folytatva fenti példát – a pályázó szervezetnél jelentkező bevétel növekedés. *(Ez logikailag tehát úgy áll össze, hogy a pályázó cég vesz 1 db számítógépet (kimeneti indikátor), ami által 20 perccel csökken a munkavégzés ideje átlagosan (eredmény indikátor), ez nyilvánvalóan a hatékonyságot növeli, ami pedig bevétel növekedésben realizálódik (hatásindikátor).*

- A mutatónak relevánsnak kell lennie, azaz a projekt azon jelenségét kell mérnie, ami érdekes a program egésze szempontjából (képzési projekt esetében például releváns kimenet mutató a képzés óraszám, de nem annyira érdekes, hogy ezt délelőtt vagy délután tartják-e).

- A jó mutatónak egyszerűnek kell lennie, hogy bárki, akinek használnia kell, megértse, és valóban arra a jelenségre vonatkozzon, amit mérni szeretnénk. A mutató értelme, jelentése, azonos kell, hogy legyen a döntéshozók, a nyilvánosság és a projekt-menedzsment számára, pontosan kell tükröznie a mért, vizsgált fogalmat.